

ใบสมัครงาน

วันที่เขียนใบสมัคร.....

สมัครตำแหน่ง : 1.....2.....

เงินเดือนที่ต้องการ ..... บาท / เดือน

1. ประวัติส่วนตัว

ชื่อ - นามสกุล : ..... ชื่อเล่น.....

Name in English : ..... เพศ  ชาย  หญิง

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ถนน .....

ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....

รหัสไปรษณีย์ ..... E-mail .....

ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ถนน .....

ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....

รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ ..... มือถือ .....

ที่อยู่ปัจจุบัน  อาศัยกับครอบครัว  บ้านตัวเอง  บ้านเช่า  หอพัก  อื่น ๆ ระบุ .....

วัน เดือน ปีเกิด ..... อายุ ..... ปี ส่วนสูง ..... ซม. น้ำหนัก ..... กก.

สัญชาติ ..... เชื้อชาติ ..... ศาสนา .....

บัตรประชาชนเลขที่..... สถานที่ออกบัตร..... บัตรหมดอายุ.....

สถานภาพทางการทหาร  ได้รับการยกเว้น  ปลดเป็นทหารกองหนุน  ยังไม่ได้รับการเกณฑ์ จะเกณฑ์ในปี .....

กรณีถูกเงินบุคคลที่ติดต่อได้.....

เกี่ยวข้องกับผู้สมัคร..... โทร. ....

2. ประวัติครอบครัว

สถานภาพ  โสด  สมรส  หม้าย  หย่า/แยกกันอยู่

กรณีแต่งงาน  จดทะเบียน  ไม่ได้จดทะเบียน

ชื่อภรรยา/สามี .....

ชื่อ/สถานที่ทำงาน .....

ตำแหน่ง .....

มีบุตร ..... คน จำนวนบุตรที่กำลังศึกษา ..... คน จำนวนบุตรที่ยังไม่เข้าศึกษา ..... คน

ชื่อ-สกุล (1-2 สำหรับบิดา/มารดา 3-5 สำหรับพี่น้อง)	อายุ	อาชีพ	เบอร์มือถือ
1.บิดา			
2.มารดา			
3.			
4.			
5.			

3. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	สถาบันการศึกษา	สาขาวิชา	เริ่ม	ถึง	เกรดเฉลี่ย
มัธยมปลาย / ปวช.					
ปวส. / อนุปริญญา					
ปริญญาตรี					
อื่นๆ					

4. ประวัติการทำงาน ระบุรายละเอียดของงานที่ผ่านมา เรียงลำดับจากปัจจุบันก่อน

สถานที่ทำงาน (ชื่อ/สถานที่)	ระยะเวลา (จากปี / ถึงปี)	ตำแหน่งงาน	ลักษณะงานและความรับผิดชอบ โดยสังเขป	ค่าจ้าง เงินเดือน	เหตุผลที่ออก
1. ที่ทำงานปัจจุบัน					
2.					
3.					

5. ความถนัดทางภาษา

ภาษา	พูด			เขียน			อ่าน		
	ดี	ปานกลาง	พอใช้	ดี	ปานกลาง	พอใช้	ดี	ปานกลาง	พอใช้
ภาษาไทย									
ภาษาอังกฤษ									
อื่นๆ									

6. ความสามารถพิเศษ / ใบประกอบวิชาชีพ

พิมพ์ดีด	<input type="checkbox"/> ไม่ได้	<input type="checkbox"/> ได้	ภาษาไทย .....	ค่านาที	ภาษาอังกฤษ.....	ค่านาที
คอมพิวเตอร์	<input type="checkbox"/> ไม่ได้	<input type="checkbox"/> ได้	โปรแกรมที่ใช้ .....			
ขับรถจักรยานยนต์	<input type="checkbox"/> ไม่ได้	<input type="checkbox"/> ได้	ใบขับขี่เลขที่ .....			
ขับรถยนต์	<input type="checkbox"/> ไม่ได้	<input type="checkbox"/> ได้	ใบขับขี่เลขที่ .....			
มีงานพาหนะส่วนตัวหรือไม่	<input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> มี	ไปตระเวน ชนิด/ยี่ห้อ/รุ่น .....			
ใบประกอบวิชาชีพ :	<input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> มี	เลขที่.....	<input type="checkbox"/> อื่นๆ.....		
งานอดิเรก:						

7.บุคคลอ้างอิง ที่สามารถสอบถามประวัติการทำงาน และความประพฤติของท่านได้

ชื่อ-สกุล	สถานที่ทำงาน / ตำแหน่ง	ความสัมพันธ์	เบอร์โทรติดต่อ

8.ท่านเคยถูกฟ้องร้องดำเนินคดีหรือต้องคำพิพากษาหรือไม่  เคย  ไม่เคย  
 ถ้าเคยอธิบาย .....

9.ท่านเคยถูกเลิกจ้าง หรือปลดออก หรือไล่ออกจากงานหรือไม่  เคย  ไม่เคย  
 ถ้าเคยโปรดระบุ .....

10. การค้าประกัน

หากทางบริษัทฯรับท่านเข้าทำงาน ท่านสามารถหาเงินค้ำประกันวงเงินได้ ..... บาท หรือมีบุคคลที่ค้ำประกันได้คือ  
 ชื่อผู้ค้ำประกันการทำงาน.....ตำแหน่ง.....  
 สถานที่ทำงาน.....เบอร์โทร.....  
 เกี่ยวข้องกับท่านเป็น.....

11. สามารถเดินทางไปปฏิบัติงานต่างจังหวัด  ไม่ได้  ได้ อื่น ๆ ระบุ .....

12. ในการปฏิบัติงานสามารถเปลี่ยนแปลงตำแหน่งและโยกย้ายสถานที่ได้ตามความเหมาะสม  
 ไม่ขัดข้อง  ขัดข้อง เนื่องจาก .....

13. ทราบข่าวการรับสมัครจาก .....

14. กรณีบริษัทฯ ตกลงว่าจ้างท่านเข้าทำงาน ท่านสามารถเริ่มงานกับทางบริษัท ฯ ได้ภายในระยะเวลา.....วัน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความ และรายละเอียดต่าง ๆ ที่ข้าพเจ้าได้เขียนไว้ข้างต้น เป็นความจริงทุกประการ หากภายหลังทางบริษัท ฯ สามารถพิสูจน์ได้ว่า ข้อความใดข้อความหนึ่งเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมให้ทางบริษัท ฯ เลิกจ้าง หรือระงับการจ้างข้าพเจ้าได้ทันที โดยที่ข้าพเจ้าไม่สามารถเรียกร้องเงินชดเชยใด ๆ ทั้งสิ้นจากบริษัท ฯ

เอกสารประกอบการสมัครงาน

- รูปถ่าย
- สำเนาบัตรประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ / นามสกุล (ถ้ามี)
- สำเนาใบผ่านการเกณฑ์ทหาร
- สำเนาใบรับรองผลการศึกษา / วุฒิการศึกษา
- สำเนาหนังสือรับรองการมีงาน/ หนังสือผ่านงาน
- สำเนาใบประกาศนียบัตรรับรองการอบรม (ถ้ามี)
- สำเนาใบประกอบวิชาชีพ / สำเนาใบขับขี่ (ถ้ามี)
- หนังสือรับรองการทำงาน / รับรองเงินเดือน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ ..... ผู้สมัครงาน  
 (.....)  
 ...../...../.....